

Die Berliner Krebsgesellschaft e.V. ist eine Non-Profit-Organisation, die seit über sechzig Jahren zum Wohle von Krebspatient:innen in Berlin tätig ist. Kostenfreie persönliche Beratung, direkte Hilfe und weitreichende Unterstützung von Patient:innen und Angehörigen sind unsere Kernaufgaben. Weitere wichtige Aufgaben sind Aufklärung und Information der Berliner Bevölkerung sowie Förderung der Krebsforschung und der ärztlichen Weiterbildung. Ziel unserer gemeinnützigen Organisation ist es, die Lebensqualität der Betroffenen zu verbessern und ihre Heilungschancen zu erhöhen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine/n motivierte/n und erfahrene/n

**Sozialarbeiter:in / Sozialpädagog:in (m/w/d)
für die psychosoziale Beratung in Teilzeit (mind. 50%)
Gern zweisprachig in Deutsch und Türkisch**

Ihre Aufgaben

- Sie führen eigenständig psychosoziale Beratungsgespräche mit Krebsbetroffenen und ihren Angehörigen mit sozial(rechtlich)em Schwerpunkt in Präsenz, videogestützt und telefonisch.
- Sie koordinieren und unterstützen bei der Durchführung (wissenschaftlicher) Projekte, aktuell vor allem im Bereich der beruflichen Wiedereingliederung.
- Sie gestalten den Kontakt zu Netzwerkpartner:innen und wirken mit bei Veranstaltungen und der Öffentlichkeitsarbeit.
- Sie arbeiten im multiprofessionellen Team und tauschen sich fallbezogen aus.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik oder Sozialarbeit (Diplom / Master)
- Umfassende sozialrechtliche Kenntnisse.
- Beratungskompetenz auch in türkischer Sprache von Vorteil
- Berufserfahrung in der Beratung von Menschen in Krisensituationen und/oder eine beraterische Zusatzqualifikation. Erfahrung im onkologischen Bereich bzw. der beruflichen Wiedereingliederung ist von Vorteil.
- Weiterbildung in Psychosozialer Onkologie/Psychoonkologie bzw. die Bereitschaft, diese Qualifikation in der neuen Tätigkeit zeitnah zu erwerben.
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Feingefühl sowie Empathie im Umgang mit Patient:innen und Angehörigen.

Wir bieten Ihnen

- Eine Teilzeitbeschäftigung mit einer sinnstiftenden, verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Tätigkeit.
- Befristung zunächst bis 31.12.2023, mit Aussicht auf Verlängerung
- Leistungsgerechte Bezahlung, zusätzlich bezahltes Job-Ticket und Zuschläge zu den Mahlzeiten.
- Flexible Arbeitszeiten nach Absprache und die Möglichkeit anteilig mobil zu arbeiten.
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Zusammenarbeit mit einem motivierten und professionell agierenden, multiprofessionellen Team.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikation und Zeugnisse) in einem pdf Dokument bis zum 20.01.2023 mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und möglichem Eintrittstermin per E-Mail an personal@berliner-krebsgesellschaft.de. Für Fragen steht Ihnen gerne Frau Melanie Meyhak, Leitung Finanzen, Verwaltung und Personal unter (030) 27 00 07 0 zur Verfügung.