

Zur Verstärkung unseres Beratungsteams suchen wir eine*n

Psychoonkolog*in/ Sozialpädagog*in /Sozialarbeiter*in

Arbeitsort: Oldenburg

Arbeitszeit: 20 Std./Wo., zunächst befristet für zwei Jahre, Perspektive
Festanstellung

Einstellungstermin: 15.07.2026

Für den **Aufbau einer neuen Krebsberatung** in Oldenburg suchen wir zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und empathische Persönlichkeit.

Ihre Aufgaben

- Aufbau und Mitgestaltung einer neuen Krebsberatungsstelle in Oldenburg
- Onkologische Reha- und Sozialberatung und Begleitung von Menschen mit Krebs und ihren Angehörigen
- Unterstützung bei Fragen zu Sozialleistungsansprüchen und beruflichen Fragen, insbesondere zur Rückkehr ins Erwerbsleben bei und nach Krebs
- Psychoonkologische Krisenintervention
- Vorbereitung, Durchführung und Betreuung von Veranstaltungen und Gruppenangeboten
- Vortragstätigkeiten
- Teilnahme an Teamsitzungen, Supervision und Intervision
- Teilnahme an externen Veranstaltungen
- Mitarbeit in Gremien und Netzwerken

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit, Sozialpädagogik oder vergleichbares (Diplom, M.A., Bachelor oder Master)
- Abgeschlossene zertifizierte Weiterbildung Psychoonkologie (DKG) oder Bereitschaft, diese zeitnah zu absolvieren
- Berufserfahrung in der psychosozialen Beratung sowie in der Anleitung von Gruppen bzw. Durchführung von Seminaren
- Empathie, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

- Gute PC-Kenntnisse, insbesondere in Office-Anwendungen und Dokumentation
- Bereitschaft zur Reisetätigkeit

Wir bieten

- Eine sinnstiftende und abwechslungsreiche Tätigkeit.
- Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen.
- Zusammenarbeit in einem engagierten Team.
- Flexible Arbeitszeiten.
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Betriebliche Altersvorsorge.
- Vergütung erfolgt in Anlehnung an TV-L und die GKV-Richtlinien für Krebsberatungen.

Ihre Bewerbung: Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) **per E-Mail** an service@nds-krebsgesellschaft.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf, gemeinsam mit Ihnen etwas zu bewegen!